

[...] egy könyvtár épp elég királyság
PROSPERO

William Shakespeare: A vihar

A Petőfi Sándor Városi Könyvtár 2017. évi beszámolója

Kiskőrös

Turán Istvánné

2018. május 7.

TARTALMI SZEMPONTOK A VÁROSI KÖNYVTÁRAK 2017. ÉVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A vezetői összefoglaló lényege a 2017. évi eredmények értékelése, erősségek/gyengeségek bemutatása, következtetések megfogalmazása. Kérjük térjen ki az intézmény 2017. évi szakmai stratégiájának kiemelt céljainak és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések rövid szöveges bemutatására.

A kiskörösi Petőfi Sándor Városi Könyvtár a nyilvános könyvtári ellátásra vonatkozó, 1997. évi CXL. törvényben rögzített¹ alapkövetelményeknek megfelel.

A könyvtárárpület a város központjában helyezkedik el, a földszinti terek mindenki számára, a bejáratí rampa kialakításával mozgáskorlátozottak által vagy babakocsival is jól megközelíthetők. Igaz mindez nemcsak a földszintre, hanem az emeleten található helyiségek is megfelelnek a CXL. törvényben rögzített követelménynek: „mindenki által használható és megközelíthető”. A Gyermekkönyvtárba, az Oktatóterbe és a Helytörténeti részlegbe lépcsőn juthatnak fel a látogatók, kerekesszékekkel vagy babakocsival igény esetén a művelődési ház liftjét használhatják.

A könyvtár által használt helyiségek alapterülete 935 m², belső terei jól tagoltak. A felnőtt- és gyermekrészlegben az olvasók könnyen eligazodnak.

A könyvespolcokon többnyire a friss ismereteket hordozó kiadványok találhatók. A gyarapítás mellett folyamatosan törlésre kerülnek az elavult és megrongálódott dokumentumok.

A könyvtár elsősorban pályázati forrásokat igénybe véve 1995-től fokozatosan építette ki számítógépes hálózatát. Az intézmény a TextLib Integrált Könyvtári Rendszert használjuk, a teljes könyvtári munkafolyamat végzése a TextLib-en keresztül történik.

A kiszolgálás ideje és minősége a közelmúlt számítástechnikai és informatikai fejlesztésnek köszönhetően lerövidült.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

A 2017. évben végbement szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése.

2016 nyaratól az intézmény adja ki a Kiskörösi Hírek című ingyenes, havonta megjelenő időszaki kiadványt. A lap tevékenységéről külön beszámoló készül. A feladathoz tartozó engedélyezett létszám: 0,5 fő. Személyi változások 2017-ben nem voltak, alapidokumentumaink sem változtak.

(Kérjük a táblázat kitöltését és amennyiben szükséges a szöveges kiegészítést.)

A könyvtári ellátás biztosításához több mint 900 m²-en, közel százezres nagyságrendű könyvtári dokumentum gondozásához, alakításához (gyarapítás/törlés), a heti 36 órás nyitva tartás biztosításához, a folyamatosan jelentkező igények kielégítéséhez, valamint a szolgáltatások sokféleségéhez (internet-hozzáférés biztosítása, fénymásolás, szkennelés, nyomtatás, információszolgáltatás, 24 órás webes szolgáltatások) a könyvtár szakalkalmazottainak száma szűkösen elegendő.

¹ 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 54. § (1).

Létszámot tekintve kedvezőbb a helyzet 2016-tól, mert két közfoglalkoztatott bevonására is módunk nyílt. 2017-ben egyikük sikeresen visszalépett a munka világába, azóta már csak egy közfoglalkoztatott segíti a könyvtári tevékenységet.

Az érettségizni készülő diákok számára kötelező 50 órás közösségi szolgálat hasznos eltöltésére is lehetőséget biztosítunk azoknak a diákoknak, akiknek képző intézménye szerződést kötött velünk. A két helyi középiskola mellett három vidéki intézménnyel is szerződöttünk.

			2016. tény	2017. terv	2017. évi tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet)			7,5	7,5	7,5
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	5	5	5
		átszámítva teljes munkaidőre	5	5	5
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	2	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2	2
	Egyéb felsőfokú	összesen	0		
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	7	7	7
		átszámítva teljes munkaidőre	7	7	7
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	0,5	0,5	0,5
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	0,5	0,5	0,5
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	0,5	0,5	0,5
Összes létszám:			8	8	8
Önkéntesek száma:			0	0	0
Közfoglalkoztatottak száma:			2	2	2

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

1. Nyitva tartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitva tartás, változások)

A könyvtár nyitvatartása évek óta változatlanul heti 36 óra. Fontos számunkra, hogy azok is elérjék a könyvtárat, akik dolgoznak, ezért heti 8 órában tartunk nyitva az átlagos munkaidő vége után, valamint heti 4 órában szombati napokon is.

Alan Bradley De mi került a pítébe? című könyvében non stop nyitvatartó könyvtárról álmodik: „[...] az jutott eszembe, hogy a mennyország olyan hely lehet, ahol a hét hét napján, a nap huszonnégy órájában nyitva áll a könyvtár”. Ez ma csak virtuálisan igaz, intézményünk weboldala és facebook oldala tekintetében. A nyitva tartás állandóságára azonban törekszünk, ezért 2017 év volt az első olyan esztendő, amikor nem zárt be nyáron három hétre a könyvtár.

Az alábbi táblázatban a nyitvatartási időről szóló adatsorok láthatók.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás % ban előző évhöz képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	36	36	36	0
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)				
Hétféje (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra)	4	4	4	0
16 óra utáni nyitva tartás (óra)	8	8	8	0
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma:	15	0	0	-100
Nyitvatartási napok száma:	240	240	242	+0,83
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma:	0	0	0	0

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először szövegesen ismertesse, majd azt a vonatkozó táblázat kövesse.

2.1 Gyűjteményfejlesztés

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

DOKUMENTUMSZOLGÁLTATÁS

A könyvtár dokumentumszolgáltatásának alapja a könyvtári dokumentumok összessége, a gyűjtemény és a megfelelően képzett szakalkalmazottak köre, valamint a munkájukat biztosító technikai feltételrendszer.

Ha megfelelő nagyságú és összetételű dokumentumállomány alkotja a könyvtár gyűjteményét, akkor képes kiszolgálni az olvasók igényeit. Ezek az igények irányulhatnak ismeretszerzésre és kikapcsolódásra is. A gyűjtemény összessége lehetőségként szolgálja az olvasók összességének igényeit, nem feltétlenül szándékozik tehát minden olvasó minden könyvet megismerni. Jean-Claude Carrière és Umberto Eco Ne remélje, hogy megszabadul a könyvektől című írásukban így fogalmaznak: „Azért fontos kimondanunk, hogy egy könyvtár nemcsak olyan könyvekből áll, amelyeket olvastunk vagy olvasni fogunk. A könyvtár azokból a könyvekből áll, amelyeket olvashatunk. Vagy olvashatnánk. Még ha soha nem is fogjuk olvasni őket.”

A könyvespolcokon többnyire a friss vagy időtálló ismereteket hordozó kiadványok találhatók. Az állomány alakításába beleértendő nemcsak a gyarapítás, hanem a törlés is: Egyfelől folyamatosan figyelemmel kísérjük a megjelenő új könyveket, és az igények ismertetése, a dokumentumbeszerzési keret korlátait betartva szerezzük be az újdonságokat. Másfelől rendszeresen vizsgáljuk a könyvtári dokumentumok állapotát és használatuk gyakoriságát is. Az így nyert információk megalapozzák az elavult és/vagy megrongálódott könyvtári dokumentumok állományból való törlését. Munkánkat segíti a kölcsönzések számítógépes nyilvántartása.

A GYARAPODÁS ALAKULÁSA

Amíg az állomány nagysága és a hozzá tartozó mutató mennyiségileg ragadja meg a dokumentumellátottságot, addig az újdonságok beszerzésére fordítható előirányzat, a dokumentumbeszerzési keret nagysága minőségileg jellemzi a könyvtár egyik legfontosabb

szolgáltatását. Az 1997. évi kulturális alaptörvény könyvtári fejezetében az 55. § tartalmazza a nyilvános könyvtárak alapfeladatait, melynek b) pontja kimondja: „*gyűjteményét folyamatosan fejleszti...*”. A gyűjtemény fejlesztésének prioritását ilyen módon az ágazati szakmai törvény is megfogalmazza számunkra.

Az alábbi táblázat a dokumentumbeszerzési kiadásait, valamint az évente beszerzett újdonságok darabszámainak és értékeit mutatja be.

Az intézmény egyik alapvető törekvése (és törvény által előírt kötelezettsége is), hogy elegendő forrást különítsen el dokumentumbeszerzésre, hiszen a felhasználók számára a könyvtár által biztosított újdonságok jelentik az egyik legnagyobb vonzerőt. A gyarapításra fordítható forrás az érdekltség-növelő támogatással együttesen elegendő az olvasói igények kielégítéséhez. Az állománygyarapításra szánt költségek takarékos felhasználása érdekében beszállítóinkat azok közül választjuk ki, akik a legnagyobb árkedvezményt nyújtják.

Az állomány gyarapodását segíti a könyvkiadást és könyvtárakat támogató Márai-program is.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	4.865.000	3.313.000	4.714.000	-3,1
- ebből folyóirat (br. Ft)	886.724	809.550	815.000	-8,09
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)	42.000	40.000	70.000	+66,66
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	759	750	736	-3,03
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	2	5	4	+100
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	2.130	2.120	2.116	-0,66
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	7.452	5.800	5.885	-21,03

2.2 Gyűjteményfeltárás

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

Az intézményben a feldolgozó és rendszergazdai feladatokat egy teljes munkaidőben foglalkoztatott, felsőfokú végzettséggel rendelkező szakalkalmazott látja el. Feladata a beérkezett tartós nyilvántartásra szánt dokumentumok formai és tartalmi feltárás utáni állományba vétele, az állományapasztás dokumentációjának elkészítése, és a dokumentumok kivonása az állományból, valamint a folyóiratok rendelése, a nyilvántartások vezetése, a dokumentumbeszerzés számláinak kezelése.

A nyilvántartott folyóiratfélések száma 2017-ben 139 cím, melyből 62 folyóiratot ajándékként vettünk nyilvántartásba. A folyóiratok nyilvántartása, feltárása és kölcsönzése hasonlóan a többi dokumentum-típushoz, a TextLib integrált könyvtári rendszer segítségével történik.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	14.950	15.000	16.085	+7,59
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,2	0,2	0,2	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	4	4	4	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	81,42	83	84,6	+3,9

2.3 Állományvédelem

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

Könyvköztészeti műhellyel nem rendelkezik a könyvtár, a piacon elérhető szolgáltatás pedig rendkívül drága. Ezért abban az esetben, ha egy-egy beszerezendő mű tartós kötésben is megjelenik, azt szerezzük be.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0	0

3. Városi könyvtár területi feladatellátása

3.1 Nemzetiségi könyvtári ellátás (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása)

Kiskőrös város lakossága nemzetiségi hovatartozását tekintve roma: 2,8%, német: 1,4%, és szlovák: 7,8%. Számottevő gyűjteményt a szlovák nyelvű olvasók számára biztosítunk. A L'udové Noviny című hetilapot fizetjük elő számukra, valamint 896 db szlovák nyelvű könyv áll rendelkezésükre a Katona József Könyvtárból letétként. A gyűjteményrész használata visszaesett, amióta nincs intézményi szlovák nyelvű oktatás a városban.

3.2 Statisztikai adatszolgáltatás: (saját statisztikai feldolgozás megvalósult-e? Ha igen, milyen formában?)

A könyvtár törvényi kötelezettségének megfelelően gyűjti a rá vonatkozó statisztikai adatokat, azok feldolgozása és bemutatása az éves intézményi beszámolóban történik.

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

A könyvtárak szakmai tevékenységét vizsgálva egyik legfontosabb kérdés az, mennyi regisztrált olvasója van, azaz évente mennyien iratkoznak be az intézménybe. A város lakosságának 19 %-a regisztrált olvasónk.

A könyvtárhasználat megvalósulhat egyfelől személyesen. Ide tartozik a vizsgált év során bármilyen célból a könyvtár tereiben személyesen is megjelenő és bármilyen szolgáltatást igénybe vevő könyvtárlátogató, aki pl. kölcsönözhet, folyóiratot olvashat, internetezhet, vagy valamilyen könyvtári programon, könyvtári órán vesz részt. Az alábbi táblázatban a személyes látogatások jelennek meg, külön sorban kiemelve a könyvtárba érkező csoportok számát.

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	2.589	2.600	2.649	+2,32
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	2.589	2.600	2.649	+2,32
A könyvtári látogatások száma (db)	36.418	36.000	33.835	-7,09
Ebből csoportok (db)	208	200	237	+13,94

4.2 Dokumentumforgalom

A könyvtár gyűjteményét alkotó dokumentumok összességének tényleges használata, kölcsönzése és/vagy helyben-használata a következő vizsgálandó terület.

A dokumentumszolgáltatás a könyvtárak klasszikus szolgáltatása. Ez az, ami mindenkinek eszébe jut a könyvtárakról hallva: könyvek, folyóiratok kölcsönzése, a könyvtárban való olvasgatás, esetleg kutatás, keresés a könyvekben található adatok és információk között, tanulás, házi feladatok elkészítése a könyvtárban.

Az táblázatban a kölcsönzési, helyben használati és a könyvtárközi kölcsönzés adatai láthatók.

Helyben használatra biztosított könyvtári dokumentumaink típusai a következők: könyv, folyóirat, hangzó, audiovizuális dokumentum, CD-ROM, mikrofilm, fotó, aprónyomtatvány, stb. Kölcsönzünk könyveket, hetilapokat, folyóiratokat, térképeket, hangoskönyveket és diafilmeket is.

Időszaki kiadványaink éves megrendeléseit is úgy állítjuk össze, hogy látogatóink minden témában találjanak számukra érdekes kiadványt, legyen akár napi-, heti- vagy más rendszerességgel megjelenő periodika. A kínálat egy része a látogatók érdeklődésének megfelelően évről-évre megújul, ugyanakkor a folyamatos érdeklődésre számot tartó kiadványok előfizetése változatlan marad.

Könyvtárhasználóink közül sokan tanulnak. A 14 éven aluliak az általános iskolákban, a 14 éven felüliek közel fele középiskolák, felsőoktatási intézmények hallgatója. Számos felnőtt vesz részt a felnőttképzés valamilyen szintjén is. Számukra a helyi állományból mindent nem tudunk biztosítani, mivel különböző szakirányú képzésekben vesznek részt. Bármely regisztrált olvasónk kérheti, de elsősorban az oktatásban résztvevők veszik igénybe a könyvtárközi szolgáltatást, melyet elsősorban az Országos Dokumentumellátó Rendszer könyvtáriai biztosítanak a könyvtárak számára. Mára a kérelmek elektronikus továbbításával a

kölcsönzés folyamata felgyorsult. Rövidebb terjedelmű cikkek, egyes kézikönyvek fejezetei gyakran elektronikus úton érkeznek meg olvasóink számára.

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	56.247	56.000	57.121	+1,55
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	0	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	25.214	25.000	25.669	+1,8
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	6	3	2	-66,67
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	68	60	77	+13,24
Irodalomkutatások, tématigyelések száma (db)	0	0	0	0

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus	3	3	3	0
Olvasói munkaállomás	14	14	14	0

Az intézmény számítógépeinek jelenlegi mennyisége elegendő, kisebb léptékű, de folyamatos beszerzés/selejtezés lenne kívánatos a munkafolyamatok és a szolgáltatások stabilitása szempontjából. A pályázati lehetőségek függvényében ez három évre kíváltható egy nagyobb arányú fejlesztéssel.

4.4 Online szolgáltatások

Az elmúlt évek fejlesztései a könyvtárhasználók igényeinek megfelelően az otthonról is elérhető szolgáltatásokra irányultak, amelyek a kisebb dolgozói létszám ellenére is biztosítják az olvasó tájékoztatását és néhány önkiszolgáló funkción keresztül kényelmi szolgáltatások nyújtására is alkalmasak.

Éppen ezért mérjük a távhasználatot is, ami a könyvtár valamilyen szolgáltatásának távolról történő igénybe vételét jelenti. Ez lehet a weben elérhető katalógusunkban való böngészés, célzott keresés, a kikölcsönzött könyvek hosszabbítása és/vagy előjegyzése, illetve foglalása. De telefonos, vagy elektronikus levélben történő kérések is gyakran érkeznek hozzánk, ezek is távhasználatnak minősülnek.

A könyvtár szolgáltatásainak megismertetésére és az intézmény népszerűsítésére igyekszünk minden lehetőséget megragadni, éppen ezért indítottuk el 2015-ben az intézmény facebook oldalát. Itt is rendszeresen hírt adunk programjainkról, ide töltjük fel a programokon készült fényképeket. Követőink innen értesülhetnek leggyorsabban arról is, ha új könyvek érkeznek a könyvtárba:

<https://www.facebook.com/V%C3%A1rosi-K%C3%B6nyvt%C3%A1r-Kisk%C5%91r%C3%B6s-1651889415046660/>.

Az alábbi táblázatban a láthatóan egyre népszerűbb online szolgáltatásaink adatai jelennek meg.

Online szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	95.460	96.000	102.562	+7,44
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el	1	1	1	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	2	2	2	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	24	24	24	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	224	300	331	+47,77
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	94.070	87.000	101.118	+7,49
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0	

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Vakok és gyengénlátók számára kedvelt szolgáltatásunk az öregbetűs- és hangoskönyvek kölcsönzése. Egy számítógép és olvasótévé is rendelkezésükre áll.

Szolgáltatások száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT	2	2	2	0

eszközök száma				
Fogyatékkal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	3	3	3	0

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

A megyében élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a város lakosságához viszonyított arány (%): Roma: 2,8%, német: 1,4%, szlovák: 7,8%.

Dokumentumok	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	896	896	896	0
folyóiratok	1	1	1	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	0
Összesen	897	897	897	0

4.7 Használói képzések száma

Általános- és középiskolás osztályok részére rendszeresen tartanak munkatársaink könyv- és könyvtárhasználati órákat, ezek leggyakoribb típusai a könyvtárbeutató foglalkozások, számítógépes katalógus használatát tanító órák és könyvajánló órák. Olvasási kompetencia fejlesztő foglalkozásokat Könyvklubok Klubosaink számára tartunk rendszeresen. Mindezekon túl több óvodás csoport, napközis csoport, speciális iskolás osztály, fogyatékkal élők napközis csoportja jár rendszeresen könyvválogatásra és könyvcsere-re. 2017-ben a fogyatékkal élők számára tartottunk a Költészet napjához kapcsolódóan érzékenyítő foglalkozást gimnazista diákok közreműködésével.

Kompetenciafejlesztő foglalkozásaink célját Michael Moore: Hülye fehér ember és egyéb sajnálatos adalékok az amerikai nemzet állapotához című munkájából vett idézettel érdemes megvilágítani: „A kutatás képessége ma talán a legfontosabb képesség, amellyel egy mai diák rendelkezhet” – mondja Julie Walker, az Iskolai Könyvtárak Amerikai Szövetségének ügyvezető igazgatója. Az iskolában a diákok által megszerzett ismeretanyag nem elegendő egy életre. Sokuk talán négy-öt szakmába is belekóstol. A tájékozódás képessége az, ami számít.” Foglalkozásainkon ennek megtanítására teszünk kísérletet.

Digitális kompetencia fejlesztésére elsősorban a nyugdíjas korosztály tart igényt. Velük elsősorban egyénileg foglalkozunk. Az alábbi táblázatban a használói képzések adatait foglaltuk össze.

Kompetenciaképzés	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	11	15	29	+163,64

A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	358	400	587	+63,97
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	35	40	45	+28,57
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	35	40	55	+57,14
A könyvtár által szervezett engedélyezett képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	61	60	58	-4,92
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	1.334	1.300	1.296	-2,85
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	0	1	1	+100
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló,	0	25	32	+100

toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma				
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5	5	8	+60
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	86	80	80	-6,98
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	7	7	8	+14,29
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	74	80	95	+28,38
Összes képzés száma	119	128	149	+25,21
A képzésen résztvevők száma összesen	1.887	1.925	2.145	+13,67
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0	0	0	0

4.8 Rendezvény, kiállítás

A 2017. évi tevékenység szöveges ismertetése és értékelése.

A könyvtári programok szervezésével legfontosabb célunk az, hogy minél többen jöjjenek el a könyvtárba, s lehetőség szerint felkeltsük igényüket a rendszeres könyvtárlátogatásra, mind a gyermekek, mind a felnőttek körében.

A könyvtár irodalomnépszerűsítő, ismeretterjesztő rendezvényeket, kiállításokat is folyamatosan kínál olvasói, látogatói számára. Ezek a rendezvények minden esetben az írott szó kultúrájához kapcsolódnak, amelynek őrzői és közvetítői vagyunk. Hiszen olvasni jó, hasznos és örömszórás is egyszerre, amint azt Murakami Haruki érzékelteti a Norvég erdő című könyvében: „*A kedvenc könyveimet újra és újra elolvastam, néha csukott szemmel beszívtam ismerős illatukat. Elég volt ez az illat, a könyvek lapjainak érintése, hogy boldognak érezzem magam.*”

A szolgáltatások biztosítása során legfontosabb számunkra a minőség, a gyorsaság és az összefogás. Az összefogás alapvető fontosságú ilyen kis intézmény esetében, mint a mi könyvtárunk. A város más intézményeivel, civil szervezeteivel összefogva sikeresen valósítunk meg több programot is. Évek óta gyakorlat, hogy januárban a Magyar Kultúra Napja tiszteletére a város kulturális intézményei saját profiljukba illő programokat szerveznek. A rendezvények időpontjait összehangoljuk, közös meghívón jelenünk meg, így a látogatók tetszésük és ízlésük szerint válogathatnak, vagy akár az összes programon is részt vehetnek. 2017-ben a Napkö Projekt irodalmi estje bővülte el azokat, akik a gazdag palettáról a könyvtár programját választották. Tavaly új partnert is sikerült találnunk: a Kiskőrös Kultúrájáért Egyesülettel együttműködve csatlakoztunk a májusi Petőfi Kulturális Fesztiválhoz, amelyre Varró Dánielt és Benkő Lászlót hívtuk meg. Az egyesület támogatja a több éve, így 2017-ben is megvalósuló népszerű helytörténeti előadás-sorozatunkat is.

Minden évben programok sorával készülünk az októberi Országos Könyvtári Napokra, aminek nagy előnye az ország valamennyi csatlakozó könyvtárában egységes arculat akár reklámok, akár a promóciós ajándékok terén, 2017 díszvendége Grecsó Krisztián volt.

Gyermekprogramjaink közül az ünnepváró játszótérakat valósítjuk meg a Gyermekjóléti Szolgálattal és a ProMen Alapítvánnyal együttműködve. 2017-ben is csatlakozunk a Városi Gyermeknap szervezéséhez, amelyet a Kiskőrös Városért Alapítvány koordinált. Az összefogás azonban nem csak a város határain belül valósul meg. A megyei könyvtár programjaihoz minden esetben csatlakozunk.

A gyermekek könyvtári ellátása során az elmúlt évek során arra törekedtünk, hogy a csoportos és egyéni látogatók mellett a gyermekes családok együtt vegyék igénybe szolgáltatásainkat. Éppen ezért szervezünk rendszeresen olyan játékokat (pl. Családi Könyves Vasárnap) és mesefoglalkozásokat (pl. Mese-Vár projekt), ahová szülők és gyerekek együtt jöhetnek, és ahol a jelenlévők létszáma, valamint a visszajelzések alapján jól érzik magukat.

A könyvköleszés mellett a fentiekén túl is folyamatosan szervezünk különféle közösségi alkalmakat a gyermekkönyvtárban. Évente megrendezzük a Városi és Térségi Mesemondó Találkozót.

A táblázat a rendezvények és programok adatai foglalja össze.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	14		17	+21,43
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	942		1.132	+20,17
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	26		27	+3,85
A könyvtárban szervezett	4.298		5.275	+22,73

időszaki kiállítások látogatóinak száma				
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	7		6	-14,29
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	401		452	17,95
Egyéb rendezvények száma	61		61	0
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	680		707	3,97

4.9 Használói elégedettség mérés

Használói elégedettség mérések	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói elégedettség-mérések száma	0	0	0	0
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	0	0	0

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatásokon való részvétel

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapok száma	6	3	3	-50
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapokon résztvevők száma (MKE-s is)	4	3	3	-25

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	10	10	10	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	5	5	5	0
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	0	0	0

4.12 Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
--	----------------	----------------	----------------	-----------------------------------

Civil szervezetek (EPI)	1	1	1	0
Könyvtárak (KJMK)	1	1	1	0
Vállalkozók (Szállítók, szolgáltatók)	14	10	14	0
Oktatási intézmények (NAV, OSZK)	1	1	1	0
A nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	1	1	1	0
Egyéb(Jogpont és kiségházak)	3	3	3	0
Összesen	21	17	21	0

4.13 Digitalizálás (Digitalizálja-e dokumentumait?)

A Kiskőrös Kultúrájáért Egyesülettel együttműködve digitalizálásra kerültek a korábban csak mikrofilmszalagokon elérhető régi helyi időszaki kiadványok, mint például a Kiskőrös és Járása, vagy a Kiskőrösi Hírlap. Digitalizáltunk továbbá számos fotót, kéziratot és kisnyomtatványt is. Mindezeket a könyvtár szerverén tároljuk, helyben hozzáférhető a kutatók számára. A zökkenőmentes használat feltétele az anyag módszeres feldolgozása.

IV. FEJLESZTÉSEK:

1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása (szövegesen)
2. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések
3. Jelentősebb eszközbeszerzések

Beruházásaink elsősorban pályázati támogatásból finanszírozott eszközfejlesztések voltak.

A könyvtár jelenlegi épületét 1974-ben adták át. Teljes körű felújítására ugyan nem volt mód, de a legszükségesebb állagmegóvást biztosító felújítások forrását mindig biztosította az önkormányzat. Az évek során két esetben volt szükség a lapos tető beázás elleni újraszigetelésére.

Az épület átadásakor a belső terek nagy részét műanyag padló borította, amely az idő haladtával megkopott, egyenetlenné és balesetveszélyessé vált a felülete. A leginkább szükséges helyeken, a földszinti termekben sikerült megvalósítani a burkolat cseréjét. Az akkor elmaradt helyiségek, a Gyermekkönyvtár és a Helytörténeti részleg burkolatcseréje is szükségessé vált az elmúlt évek során. Ennek megoldására 2016-ban kaptunk lehetőséget.

Nagyobb mértékű felújítások megvalósítását pályázati források bevonása tette lehetővé. Pályázati támogatás segítségével került sor ablakaink többségének cseréjére.

Szintén pályázati forrásból kerülhetett sor az oktatótér és a földszinti mosdók felújítására, valamint a földszinten egy szerverszoba kialakítására, a földszinten található, Petőfi térre néző nyílászáróink cseréjére is.

Az épület infrastrukturális és műszaki korszerűsítésére a jövőben is törekedni kell az önkormányzat lehetőségeinek függvényében, illetve pályázati források bevonásával. Fontos lenne az ablakcsere befejezése minden helyiségben, a világítás korszerűsítése, amely csökkentheti az áramfogyasztást, valamint az emeleten található szociális helyiségek felújítása.

Az utóbbi egy-két év eszközbeszerzéseinek többségét állami támogatásból, az érdekeltségnövelő támogatás segítségével valósítottuk meg. Korábban két új, legfrissebb operációs rendszerrel rendelkező számítógépet, valamint hangosításra alkalmas technikai eszközöket szereztünk be.

2017-ben kialakítottuk és berendeztük a fiatalok számára KamasZug-ot, ahol képregényeket, kényelmes babzsákokat és játékokat helyeztünk el. Havonta szervezünk számukra itt klubfoglalkozásokat, beszélgetéseket a legkülönbözőbb témákban.

Az alábbi táblázatban a 2017-es év eszközbeszerzéseit foglaltuk össze.

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű	0		
ebből személygépkocsi	0		
Számítógép	0		
ebből olvasói			
ebből szerver			
Fénymásoló	0		
Szkenner	0		
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0		
IKR fejlesztés: projektor, presenter	1	150.598	
egyéb: KamasZug, bútorok:	10	307.400	
egyéb: KamasZug, játékok:	3	57.740	
egyéb: Tárgyalószék	25	182.500	
egyéb: Álló ventilátor	2	21.980	
egyéb: Headset (genius)	10	10.030	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		730.248	

4. Pályázatok, projektek

A könyvtár vagy fenntartója minden olyan pályázati lehetőséget igyekszik megragadni, ahol esélyt látunk a támogatás elnyerésére, ezzel is növelve forrásainkat. Korábbi nagyobb arányú fejlesztéseink többségében EU-s támogatási forrásokból valósultak meg.

2017-ben három EFOP-pályázatot ad be a fenntartó Önkormányzat a könyvtárra vonatkozóan, ezek közül egy esetben született eddig végleges nemleges döntés.

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdet	Befejezés
	0	0	0		

Europai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdet	Befejezés
	0	0			

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdet	Befejezés
	0	0			

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2017-ben. a városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

(Kiadványok száma, Kommunikációs költségek nagysága (Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.)

Az EMMI Kultúráért felelős államtitkársága 2016-ban szakértői vizsgálatot tartott a Petőfi Sándor Városi Könyvtárban, amely azt vizsgálta, a könyvtár fennmaradhat-e a nyilvános könyvtárak jegyzékén. A szakértő jelentése alapján a könyvtár továbbra is tagja a magyarországi nyilvános könyvtárak közösségének.

Ugyanakkor megállapítást nyert az is, hogy a könyvtárban nem alkalmazunk minőségirányítási rendszert, amelyet az 1997. évi CXI. tv. 55 § (1) bekezdés k) pontja ír elő a nyilvános könyvtárak számára.

A minőségirányítás könyvtári bevezetésének alapja a munkatársak témához kapcsolódó továbbképzése. A tervezett képzést utolsó pillanatba lemondta a Könyvtári Intézet. A kis dolgozói létszám miatt a teljes kollektíva részvételével megalakítottuk az intézmény Minőségügyi Tanácsát. Folyamatba van az intézmény stratégiai tervének felülvizsgálata.

Az alábbi táblázatban a könyvtár kommunikációs tevékenységének adatait foglaltuk össze.

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	0	0
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül, db)	9	9
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül, db)	0	0
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül, db) (PN és Kiskőrösi Hírek)	13	10
Online hírek (Vira Magazin)	20	20
Közösségi médiában megjelenő hírek (Face+Moly, db)	92	100
Hírlevelek	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	0
Egyéb:....	0	0

5. Elektronikus szolgáltatások

(Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése.)

Elektronikus szolgáltatásaink fejlesztése korábban tehető, (lásd 4.4.), 2017-ben új fejlesztésünk nem volt.

Szolgáltatás	2017-ben megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap	N	
OPAC	N	
Adatbázisok	N	
Referenz szolgáltatás	N	
Közösségi oldalak	N	
Hírlevél	N	
RSS	N	

6. Innovatív megoldások, újítások: (a táblázat csak minta)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Könyvmolyok könyvértékelése a könyvtár facebook oldalán	Van ez az oldal: http://moly.hu/. Ez egy könyves közösségi felület, ahol a könyvmolyok (innen kapta a nevét) összegyűlnek (érted regisztrálnak), és keresgetnek könyvek között, az olvasott könyvekről véleményt alkotnak (van aki csak csillagozással, és van, aki szöveggel is). A kezdő könyvmoly felhasználó elsősorban ezért a lehetőségért látogat rendszeresen az oldalra, mármint azért, hogy segítséget kapjon a Nagy Kérdés megválaszolásához: Mit olvassak? Ezen túl számos lehetőséget kínál a moly, például eszmét lehet cserélni más olvasókkal könyvekről, (és az élet egyéb dolgairól), vagy arról is tájékozódhatunk, egy-egy sorozatba mely kötetek tartoznak, sőt arról is, milyen sorrendben következnek egymás után. Egy kattintással lekereshetők a rövidesen megjelenő újdonságok, hogy csak a legfontosabbakat említsem... Olvasóink között is vannak könyvmolyok, olyanok is, akik heti rendszerességgel viszik a könyvtári könyveket, és alkalmanként részletesen leírják gondolataikat róluk. Egyik ilyen kedves és kreatív olvasónk x másik y, akik hozzájárultak ahhoz, hogy a moly.hu-n megjelent könyvértékeléseit megoszthassuk a könyvtár oldalán. Szívből köszönjük nekik! Úgy gondolom, ezek az írások másokat is segíthetnek olvasmányaik kiválasztásában. Ezért mostantól rendszeresen találkozhatnak x és y értékeléseivel. Olvassuk, „tetszikeljük”, vitatkozzunk vele, ki-ki ízlése és vérmérséklete szerint. X és y gondolataihoz a jövőben hozzászólásban belinkeljük a könyv katalógusadatait is, hogy ha valakinek kedvet csinálna az olvasáshoz, azonnal lássa, bent van-e a könyv a könyvtárban. Ha igen, akár le is foglalhatja. Ha nincs, előjegyezheti. Fogadják szeretettel!

7. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

A települési könyvtári ellátás biztosítása az 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, 64. § (1) pontja értelmében a helyi önkormányzatok kötelező feladata, ezért nyilván a források nagyobb részének biztosítása is az önkormányzatra hárul. Ugyanakkor a törvény 70. § (2) c) pontja azt is leszögezi, hogy „...a nyilvános könyvtári ellátásból adódó feladatok finanszírozásához a központi költségvetés hozzájárul... a települési önkormányzatok által kötelező feladatként biztosított nyilvános könyvtári ellátás biztosításához a helyi önkormányzatok költségvetési fejezetében”. Egyrészt a „települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz” normatív hozzájárulás keretében, amelyet a központi költségvetés biztosít az önkormányzatok számára kulturális feladatainak ellátásához biztosított normatívában (2017-ben is: 1 140 forint/fő).

Másrészt a közkönyvtárak állománygyarapítási keretének növelésére évente állami támogatás igénybevétele van lehetőség, az érdekeltségnövelő támogatás keretében (1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, 64. § (2) bekezdés a) pont). Minél magasabb dokumentumbeszerzési forrást biztosít a fenntartó önkormányzat könyvtára olvasói számára, annál magasabb az állami támogatásból érkező kiegészítés, amelynek mértékét évente meghatározza az erre a célra elkülönített összeg nagysága és a támogatásra jogosult önkormányzatok száma. 2017-ben 1.236.565,- Ft érdekeltségnövelő támogatást kapott az intézmény.

A könyvtár rendelkezésére álló források közé tartoznak az intézmény működési bevételei is. Bevételeink képződik a beiratkozási díjakból, amely 500, 250 és 0 Ft lehet évente. Szakmai törvényünk ingyenességet ír elő a 16 év alatti és a 70 éven felüliek számára. A 6/2001. (I. 17.)

Korm. rendelet a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről további ötven százalékos beiratkozási díjkedvezményt ír elő például a 16 éven felüli diákok, a pedagógusok és a nyugdíjasok számára.

Bevételünk származik továbbá fénymásolásból, nyomtatásból, szkennelésből és az internetezés óradíjából. További bevétel-növekedést eredményez, hogy 2013 óta az intézmény működtetésébe került a Zsinagóga épületének üzemeltetése. Az épület bérbeadásából származik további intézményi bevétel.

Az alábbi táblázat a könyvtár 2016 és 2017. évi bevételeinek és kiadásainak alakulását mutatja be. A Kiskőrösi Hírek kiadásának költségei 2017-ben szerepeltek először teljes évet tekintve az intézménynél, ezzel magyarázható az előirányzatok jelentős emelkedése.

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	eltérés %-ban 2016-hoz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	1.285	1.185	749	-41,71
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	480	435	309	-35,63
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	24	20	15	-37,5
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	224	230	236	+5,36
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	34.674	40.558	40.139	+15,76
	– ebből fenntartói támogatás	34.674	40.558	40.139	+15,76
	– ebből felhasznált maradvány	2.072	1.154	1.154	-44,31
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás				
	Egyéb bevétel összesen	3.457	2.471	3.456	-0,03
	Bevétel összesen	39.416	44.214	44.344	+12,5
Kiadás	Személyi juttatás	17.460	21.360	21.226	+21,57
	Munkaadókat terhelő összes járulék	4.759	4.774	4.730	-0,61
	Dologi kiadás	13.341	16.763	15.394	+15,39
	Egyéb kiadás	1.385	1.317	1.317	-4,91
	Kiadás összesen	36.945	44.214	42.667	+15,49

Létszám és bérgazdálkodás (változás magyarázat)

A Városi Könyvtár alapvető erőforrását az intelligens, szakképzett, hivatásukat szerető, elkötelezett munkatársak jelentik. A feladatokat 7 könyvtáros (közülük 5 fő rendelkezik felsőfokú szakképzettséggel) látja el.

Az épület két szintjén, több helyen (Folyóíratolvasó, Felnőtt részleg, eMagyarország Pont, Informatika terem, Gyermekkönyvtár, Helytörténeti részleg) biztosítani a szolgáltatások folyamatosságát és minőségét ilyen kis létszámmal komoly logisztikai feladat.

A könyvtáros pályán (is) egyre nagyobb problémát jelent a pálya elhagyása, amelynek legfőbb oka egzisztenciális: a fizetések rendkívül alacsonyak. Ez ellen intézményi keretek között nem tehetünk lépéseket, hiszen a közalkalmazotti bértábla keretei szabják meg az illetményekeket. 2016-17-ben a kulturális pótlék valamelyest hozzájárult a könyvtáros bérek emelkedéséhez. A pótlék, valamint a Kiskőrösi Hírek munkatársának egész évi bére az oka a 2017. évi bértömeg megnövekedésének.

Az intézmény másik figyelemre érdemes adottsága humán erőforrás tekintetében az, néhány év múlva a dolgozók fele közel egy időben vonul nyugdíjba. A megüresedő státuszok fiatal munkatársakkal történő betöltése csak versenyképes fizetésekkel lehetséges.

Dátum: Kiskőrös, 2018. május 7.



Turán Istvánné
igazgató

