*2. melléklet a 12/2024. sz. Képviselő-testületi határozathoz*

**iktatószám: 90-…./2024.**

***Támogatási szerződés önkormányzati közfeladat ellátására***

***Köztisztaság és parkfenntartás***

***6. számú módosítás***

mely létrejött egyrészről **Kiskőrös Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat) 6200. Kiskőrös, Petőfi Sándor tér 1., adószám: 15724784-2-03, képviseli: Domonyi László Mihály polgármester,

másrészről **Kőrösszolg Kiskőrösi Önkormányzat Településüzemeltetési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (továbbiakban: Támogatott) 6200. Kiskőrös, Petőfi Sándor utca 108., cégjegyzékszám: 03-09-128662, adószám: 25286281-2-03, képviseli: Schäffer Tamás András ügyvezető (továbbiakban együttesen: Felek )

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

**1. Előzmények**

A Felek 35/2020. képviselő-testületi határozat alapján támogatási szerződést kötöttek köztisztaság és parkfenntartás közfeladatok ellátása tárgyában, amelyet 20/2021. polgármesteri határozat, a 16/2022., a 70/2022., a 110/2022. és a 18/2023. Képv.test. határozatok alapján módosítottak.

A Képviselő-testület …./2024. számú határozata alapján a támogatási szerződés a következők szerint módosul.

**2. Módosuló rendelkezések**

2.1. A támogatási szerződés I.3.) pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*3.) Az Önkormányzat a Támogatott részére a 2024. évre a fenti feladat ellátásához 125 499 276 Ft – azaz egyszázhuszonötmillió-négyszázkilencvenkilencezer-kettőszázhetvenhat forint - általános működési támogatást biztosít az 1. melléklet szerinti megosztásban, amelyet egyenlő részletekben havonta, legkésőbb minden hónap 7. napján átutalással a Támogatott rendelkezésére bocsájt.*

*Az Önkormányzat az adott évi költségvetésének elfogadásáig az előző év havi részleteinek megfelelő összegű támogatást biztosít.*

*A Támogatás összegét a Felek minden év január 20. napjáig felülvizsgálják. A Támogatott a következő évre vonatkozó támogatási igényét a tárgyév október 31. napjáig jelezni köteles az Önkormányzat felé indokolással alátámasztott igényléssel (költségtervvel, amely hosszabb időtartamra is készülhet). A negyedéves beszámolás kiértékelésekor a felek – szükség esetén – korrekciós eljárást kezdeményezhetnek.*

*A támogatási összeg csak a támogatással érintett adott év jelen szerződésben meghatározott tevékenységével kapcsolatosan számolható el. A fel nem használt támogatás összegével az Önkormányzat jogosult a soron következő támogatás összegét csökkenteni.*

*A tárgy évhez kapcsolódó kiadásokra támogatási összeg elhatárolható. A fel nem használt támogatási összeget legkésőbb tárgyévet követő március 31. napjáig a Támogatott köteles visszautalni a támogató Önkormányzat részére.*

*A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.*

*A Támogatott a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetési kötelezettségének biztosítékaként vállalja, hogy a támogatási összeg folyósítását megelőzően, a fizetési számlájára vonatkozóan, az Önkormányzat javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot tesz a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.*

*A támogatási összeget az önkormányzat jogosult módosítani évközben, amennyiben az ellátandó közfeladat mértéke változik, így különösen, ha csökken vagy nő az intézmények száma, csökken vagy nő a telephelyek száma, vagy jogszabályváltozás miatt a közfeladat nem önkormányzati feladat lesz.*

*Támogatott tevékenységek a kormányzati funkciók, államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendelet alapján a kormányzati funkciók szerinti besorolása:*

|  |  |
| --- | --- |
| *O66010* | *Zöldterület – kezelése* |
| *O66020* | *Város- ,községgazdálkodási egyéb szolgáltatások* |
| *081030* | *Sportlétesítmények működtetése* |
| *O13360* | *Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások* |
| *047410* | *Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek* |

2.2. A támogatási szerződés I.7.) pontjában a *Városüzemeltetési referens* szövegrész helyébe *Városgondnoksági csoportvezető* szövegrész lép.

2.3 A támogatási szerződés I.7.), I.10) és III.10) pontjaiban a *Stratégiai és Városüzemeltetési osztály* szövegrész helyébe *Polgármesteri Kabinet* szövegrész lép.

2.4. A támogatási szerződés III.5., 6. és 8.) pontjainak helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

*5.) A közfeladat ellátásához biztosított támogatási összeg célirányos felhasználását az Önkormányzat jogosult ellenőrizni. Minden hónap teljesítéséről elszámolást köteles benyújtani a Támogatott a teljesítés hónapját követő 20-25. nap között a controlling asszisztens által rendelkezésre bocsájtott mellékleteken. A következő havi előleg kiutalásának feltétele az adott hónapra vonatkozó elszámolás tulajdonos által történő elfogadása. Az elszámolás benyújtását követő időszakra kifizetett előleg a tulajdonos által elfogadott összeggel korrigálásra kerül. Amennyiben az elszámolt összeg az előleg összegénél alacsonyabb, a következő havi támogatás ezzel csökkentésre kerül. Magasabb összegű elfogadott időarányos támogatás esetén a különbözettel a következő havi támogatás megemelésre kerül.*

*A feladatokról rövid szakmai írásos beszámoló készítése szükséges, amely átfogó képet ad a megvalósított jelentősebb műszaki munkálatokról azok jellegét tekintve. A beszámolási időszakban elvégzett munkák szöveges leírása mellett, a számlaösszesítőben is jelölni kell a karbantartási tételeket a számlák ellenőrzése, beazonosíthatósága érdekében.*

*A Támogatott az elvégzett karbantartási feladatokról karbantartási naplót vezet, amelyet az elszámolással egyidejűleg bejuttat a Polgármesteri Kabinet részére. Az elvégzett munka gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét ellenőrzi a Polgármesteri Kabinet, így a megvalósított műszaki naturáliák ezen megközelítés szerinti bemutatását kell kidolgozni.*

*Azon feladatok melyek nem voltak ütemezve és elvégzésre kerültek (pl. épület károsodások azonnali beavatkozást igénylő feladatainak ellátása stb.) a kiegészítő mellékleteként – elkülönítetten - kerüljenek benyújtásra az utánkövetés érdekében. A nem ütemezett feladatok sajátos elemei (pl. csőtörés, tűzeset) e-mail útján történő bejelentését kérjük az ellenőrzés azonnali elvégzésének mérlegelésére, elvégzésére.*

*A fenntartási, üzemeltetési napló minimum tartalmi elemeiként az alábbiakat kell, hogy tartalmazza:*

*- munka elvégzésének időpontja*

*- elvégzett munka helyszíne*

*- elvégzett munka jellege (fenntartási, üzemeltetési, karbantartási)*

*- munkavégzési igény bejelentőjének neve*

*- munkavégzési igény bejelentésének időpontja*

*- karbantartási jellegű munka kivitelezőjének megnevezése*

*- elvégzettkarbantartási munka leírása*

*- felhasznált anyagok*

*- teljesítés időpontja*

*6.) Az éves teljesítésről a következő év május 31. napjáig pénzügyi és szakmai beszámolót kell készítenie a Támogatottnak, azt követően kerül sor az esetleges túlkompenzáció rendezésére, amelyet az Önkormányzat jogosult a következő havi támogatásba beszámítani. A szerződés megszűnése esetén a Támogatott 90 napon belül köteles végső szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítésére. Az elszámolási kötelezettség teljesítése során a Támogatottnak igazolnia kell, hogy az elszámolni kívánt összeg rendeltetésszerűen, a Támogató döntése szerinti célnak megfelelően, a közfeladat ellátási szerződésben rögzített keretek között került felhasználásra.*

*8.) A szakmai beszámoló beküldése a Polgármesteri Kabinet részére történik meg az átadás-átvétel dokumentálásával. A szakmai ellenőrzési dokumentumban a műszaki jellegű feladatok bemutatása szükséges. Tárgyi támogatási szerződés keretében a karbantartási jellegű feladatok számolhatóak el, így a megvalósult műszaki naturáliák bemutatása ezeket kell, hogy tartalmazza.*

2.5. A támogatási szerződés 1. mellékletének helyébe jelen szerződés melléklete lép.

A felek egyebekben a szerződést nem módosítják, annak rendelkezései hatályukban fennállnak. A szerződésmódosítás hatályba lépésének időpontja 2024. március 01. napja.

Szerződő Felek jelen módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és közös értelmezés után jóváhagyólag közösen aláírták.

Kiskőrös, 2024. február …..

 …………………………. …………………………..

 Domonyi László Mihály Schäffer Tamás András

 Polgármester Ügyvezető

 Támogató Támogatott

ellenjegyezte: ……………………………

 Dr. Turán Csaba

 Jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kiskőrös, 2024. február ….. …………………………

 Molnár Éva

 Pénzügyi osztályvezető

Melléklet: Támogatási ütemterv

